

**Document généré le mardi 18 mars 2025 à 08:34**

Diffusion Internet	Version	Transmis	Publication	Alertes	Visites	Retraits	Dépôts
web + alerte	Intégrale	14/03/25	16/03/25	<b>5474</b>	14	4 / 4	0 / 0

Diffusion Presse	Version	Transmis	Publication	Etat	Identifiant	N° Annonce
BOAMP	Intégrale	14/03/25 à 17h20	16/03/25 à 18h00	3/3	25-29508	<u>25-</u> <u>29508</u>
JOUE	Intégrale	14/03/25 à 17h20		2/3		

**Service : CPJ****Référents : Elodie CAGNET****Classification CPV :**

Principale : **30192000** - Fournitures de bureau  
Complémentaires : **30197643** - Papier pour photocopie  
**30199230** - Enveloppes  
**30199720** - Papier à lettres

## AVIS DE PUBLICITE

**VILLE DE L'ISLE SUR LA SORGUE**

M. Pierre GONZALVEZ - Monsieur le Maire

Hôtel de Ville

service de la commande publique

rue Carnot

BP 50038 - 84800 L'Isle sur la Sorgue

Tél : 04 90 38 96 50

SIRET 21840054700012

 [Correspondre avec l'Acheteur](#)

L'avis implique l'établissement d'un Accord-Cadre.

Durée : 12 mois

Accord-cadre avec un seul opérateur.



Type de pouvoir adjudicateur : Collectivité territoriale  
Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;  
Le marché ne fait pas l'objet d'une procédure conjointe.

<b>Objet</b>	<b>Achat de fournitures de bureau, de papiers, d'enveloppes et de cartes de visite pour la commune de l'Isle sur la Sorgue (3 lots)</b>
<b>Référence</b>	AO25-05
<b>Type de marché</b>	Fournitures
<b>Mode</b>	Procédure ouverte
<b>Code NUTS</b>	FRL06
<b>Lieu principal de livraison</b>	Services municipaux du Territoire communal 84800 L'ISLE SUR LA SORGUE
<b>Description</b>	<p>Achat de fournitures de bureau, de papiers, d'enveloppes et de cartes de visite pour la commune de l'Isle sur la Sorgue (3 lots).</p> <p>La procédure de passation utilisée est l'appel d'offres ouvert, soumise aux dispositions des articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du CCP.</p> <p>L'accord-cadre sans montant minimum et avec montant maximum annuel propre à chaque lot, est passé en application des articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du code de la commande publique. Il sera exécuté par l'émission de bons de commande. Chaque lot sera attribué à un seul opérateur économique. Le montant maximum annuel des prestations pour le lot n°1 est fixé à 20 000 € HT (soit 80 000 € HT sur 4 ans). Le montant maximum annuel des prestations pour le lot n°2 est fixé à 18 000 € HT (soit 72 000 € HT pour 4 ans). Le montant maximum annuel des prestations pour le lot n°3 est fixé à 10 000 € HT (soit 40 000 € HT pour 4 ans).</p>
<b>Code CPV principal</b>	<b>30192000</b> - Fournitures de bureau
Code CPV complémentaire	<b>30197643</b> - Papier pour photocopie
	<b>30199230</b> - Enveloppes
	<b>30199720</b> - Papier à lettres
	La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : Oui
<b>Forme</b>	Division en lots : Oui Il est possible de soumettre des offres pour tous les lots

Lots	Libellé	Estimé € HT	CPV
N° 01	<p>Fournitures de bureau</p> <p>Description : Fournitures de bureau - La valeur estimée du DQE est fixée à 10 000€ HT</p> <p>Durée du marché : 12 mois.</p> <p>Acceptation des variantes : Non</p> <p>Options : Oui</p> <p>Reconductions : Oui</p> <p>L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 12 mois à compter du 02 août 2025 ou de sa date de notification si celle-ci est postérieure.</p> <p>Il est reconductible 3 fois par reconduction tacite par une période de 12 mois lors de chaque reconduction. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues est de 48 mois.</p>	10 000	<b>30192000</b>
N° 02	<p>Fournitures de papiers pour photocopieurs et imprimantes</p> <p>Description : Fournitures de papiers pour photocopieurs et imprimantes - La valeur estimée du DQE est fixée à 9 000€ HT</p> <p>Durée du marché : 12 mois.</p> <p>Acceptation des variantes : Non</p> <p>Options : Oui</p> <p>Reconductions : Oui</p> <p>L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 12 mois à compter du 02 août 2025 ou de sa date de notification si celle-ci est postérieure.</p> <p>Il est reconductible 3 fois par reconduction tacite par une période de 12 mois lors de chaque reconduction. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues est de 48 mois.</p>	9 000	<b>30197643</b>
N° 03	<p>Fournitures d'enveloppes, de papiers à en-tête et de cartes de visite</p> <p>Description : Fournitures d'enveloppes, de papiers à en-tête et de cartes de visite- La valeur estimée du DQE est fixée à 5 000€ HT</p> <p>Durée du marché : 12 mois.</p> <p>Acceptation des variantes : Non</p> <p>Options : Oui</p> <p>Reconductions : Oui</p> <p>L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 12 mois à compter du 02 août 2025 ou de sa date de notification si celle-ci est postérieure.</p> <p>Il est reconductible 3 fois par reconduction tacite par une période de 12 mois lors de chaque reconduction. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues est de 48 mois.</p>	5 000	<b>30199230</b>

## Conditions relatives au contrat

### **Autres conditions**

Conditions particulières d'exécution :

L'exécution des prestations débute à compter du 02 août 2025 ou de la date de notification si elle est postérieure.

Aucune clause de garantie financière prévue.

Pour le lot 1, les prix sont fermes la première année puis ajustables annuellement selon les dispositions de l'article 5.2 du Cahier des Clauses Particulières.

Pour les lots 2 et 3, les prix sont fermes la première année puis révisibles annuellement pour les lots 2 et 3 selon les dispositions de l'article 5.2 du Cahier des Clauses Particulières.

Le paiement des prestations se fera dans le respect du délai global de paiement applicable à l'acheteur.

La consultation comporte des conditions d'exécution à caractère environnemental détaillées au cahier des charges.

### **Conditions de participation**

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

#### **Lot n° 01 : Fournitures de bureau**

**Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Liste et description succincte des conditions :

cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Capacité économique et financière :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Référence professionnelle et capacité technique :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

cf. article 5.1 du règlement de la consultation

#### **Lot n° 02 : Fournitures de papiers pour photocopieurs et imprimantes**

**Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Liste et description succincte des conditions :

cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Capacité économique et financière :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :  
cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Référence professionnelle et capacité technique :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :  
cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Lot n° 03 : Fournitures d'enveloppes, de papiers à en-tête et de cartes de visite****Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Liste et description succincte des conditions :  
cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Capacité économique et financière :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :  
cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Référence professionnelle et capacité technique :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :  
cf. article 5.1 du règlement de la consultation

**Marché réservé :** Non**Critères d'attribution**

Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

**Renseignements**

Correspondre avec l'Acheteur

**Documents**

- Règlement de consultation
- Dossier de Consultation des Entreprises

**Offres**

Remise des offres le **22/04/25 à 12h00** au plus tard.  
Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.  
Unité monétaire utilisée, l'euro.  
Validité des offres : **4 mois** , à compter de la date limite de réception des offres.  
Modalités d'ouverture des offres :

Date : le 22/04/25 à 14h00  
Lieu : Mairie de l'Isle sur la Sorgue

**Dépôt**

- Déposer un Pli dématérialisé

**Renseignements complémentaires**

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Aucune forme de groupement n'est imposée par l'acheteur. Mais en cas de groupement conjoint le mandataire doit être solidaire, et ce en raison de la nécessaire continuité technique, administrative et financière de la fourniture objet du présent marché.

L'accès aux documents de la consultation (DCE) est gratuit, complet, direct et sans restriction sur le site : <http://www.marches-publics.info>. L'intégralité des documents se trouve sur le profil d'acheteur. Aucune demande d'envoi du DCE sur support physique électronique n'est autorisée.

L'ensemble des documents à fournir pour la candidature et l'offre est détaillé à l'article 5.1 du règlement de consultation.

Transmission électronique obligatoire. La transmission dématérialisée est effectuée via le profil acheteur suivant : <http://www.marches-publics.info>. Seront recevables, les candidatures présentant des garanties techniques et financières suffisantes.

Les critères de jugement des offres sont indiqués à l'article 7.2 du RC.

La prestation sera financée selon les modalités suivantes : Financement sur le budget Ville de la Commune.

Les plis comme les échantillons obligatoires devront parvenir à destination avant la date et l'heure limite de réception des offres le mardi 22 avril 2025 à 12h00. La fourniture des échantillons est à la charge du candidat. En cas d'échantillons manquants l'offre sera déclarée irrégulière et ne sera pas analysée. Les modalités d'envoi sont détaillées à l'article 5.2 du règlement de la consultation.

Marché périodique :

Oui

Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :

**Recours**

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif de Nîmes

16 avenue Feuchères

CS 88010

30941 Nîmes Cedex 09

Tél : 04 66 27 37 00 - Fax : 04 66 36 27 86

[greffe.ta-nimes@juradm.fr](mailto:greffe.ta-nimes@juradm.fr)

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :

L'introduction des recours se fait en application du décret 2009-1456 du 27 novembre 2009 relatif aux procédures de recours applicables aux contrats de la commande publique et en référence aux articles du code de justice administrative :

Référé pré contractuel : à introduire dès la connaissance de l'attributaire du marché et avant la signature du marché

Référé suspension : à introduire avant la signature du marché

Référé contractuel : au plus tard le 31ème jour suivant la date de publication de l'avis d'attribution

Recours de pleine juridiction (Arrêt Tarn et Garonne) : à introduire 2 mois à compter des mesures de publicité appropriées (parution de l'avis d'attribution du marché)

Recours en excès de pouvoir : à introduire 2 mois à compter de la date de notification de la décision ou de l'acte attaqué

Envoi le 14/03/25 à la publication

Marches-Publics.info V9.7