

FICHE DE POSTE Responsable Régie Propreté Urbaine
--

1. DESCRIPTION DU POSTE

L'Isle-sur-la-Sorgue est une ville de 20 000 habitants (5e ville du département) de réputation internationale principalement connue pour son célèbre marché des antiquaires et pour son centre ancien circonscrit par des bras de la Sorgue. Idéalement située au centre du département de Vaucluse, à proximité d'autres lieux touristiques réputés (Fontaine, Gordes, etc.), le territoire de L'Isle, baigné par les Sorgues, est une véritable synthèse de la Provence, entre plaine agricole du Comtat et contreforts préalpins des Monts de Vaucluse. Cette ville dynamique, desservie par les trains régionaux (liaison ferroviaire jusqu'à la gare TGV d'Avignon) est située à peu de distance des principales voies de communications : autoroute A7 (15 minutes), aéroport d'Avignon (20 minutes).

La réputation de L'Isle-sur-la-Sorgue n'est plus à démontrer tant l'attractivité de cette ville est une réalité pour la population locale et les 1 200 000 touristes annuels (deuxième destination touristique du Vaucluse après Avignon).

Missions principales :

Au sein de la Direction des Services Techniques et sous la responsabilité de la Directrice des Services Techniques et de la Responsable du Pôle Patrimoine Vert, vous pilotez la régie Propreté Urbaine et managez le personnel de cette même régie, vous effectuez également les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics.

Vous êtes force de proposition auprès de la Direction et autonome dans vos missions.

Nature des activités :

Activités principales :

- Pilote le service et manage le personnel de la régie propreté urbaine :
 - o Pilote la régie propreté urbaine
 - o Coordonne et contrôle la mise en œuvre des actions de propreté urbaine
 - o Elabore les plannings des agents d'entretien de l'espace public (13 agents)
 - o Suit les divers travaux d'entretien
 - o Hiérarchise et réponds aux différentes demandes ATAL
 - o Veille à l'entretien courant du matériel et programme les opérations de maintenance
 - o Suit et commande le matériel nécessaire au bon fonctionnement des missions du service
 - o Évalue et fixe les objectifs annuels des agents

- Effectue les opérations de nettoiyements des voiries et des espaces publics :
 - o Nettoyage des rues manuel ou mécanisé (balayeuse, à pied, lavage a l'eau ...)
 - o Enlever mécaniquement ou manuellement les déjections canines et les pollutions de l'espace public
 - o Entretien et approvisionnement les canisites
 - o Vider et nettoyer les corbeilles à papiers et canines
 - o Installation de corbeilles à papiers
 - o Enlever les déchets (dépôts sauvages, encombrants, sacs etc...)
 - o Enlever l'affichage sauvage et nettoyer les tags
 - o Nettoyer les sanitaires publics
 - o Désherbage et débroussaillage
 - o Ramasser les feuilles mortes

- Constat et alerte de la hiérarchie de l'état de propreté des espaces publics
 - o Surveiller et alerter de la présence de dépôts sauvages

- Observer pour proposer des nouveaux lieux d'implantation pour les corbeilles à papier, cendriers de rues et canisacs et vérifier l'adéquation du matériel déjà implanté aux besoins du public
 - Prendre l'initiative d'une intervention de premier niveau
 - Participe à l'élaboration des plans d'actions de sensibilisation
 - Être force de proposition pour faire évoluer les pratiques et le service
- Relation à l'utilisateur
 - Prévenir les incivilités de l'espace public dépôts d'encombrants
 - Intervient auprès des administrés

Activités occasionnelles :

- Travaux liés aux festivités et manifestations diverses (transport...)
- Travaux liés aux imprévus et aux intempéries (neige...)
- Manutention
- Travaux de génie civil
- Participer à des chantiers communs avec d'autres régies (espaces verts, voirie, bâtiment)

Conditions d'exercices :

- Travail à l'extérieur par tous les temps, en toutes saisons à pied ou motorisé
- Horaires réguliers et adaptés aux saisons
- Travail week end et jours fériés en roulement
- Disponibilité lors d'évènements exceptionnels
- Respect des normes portant sur les activités, les matériels et les produits
- Le certificat d'aptitude à la conduite d'engins en sécurité (CACES) pour les matériels qui l'exigent

2. PROFIL

Savoir :

- Être capable d'effectuer des travaux pénibles et soutenus
- Connaissances professionnelles dans le domaine de la voirie et de la propreté
- Connaissance des normes et règles de sécurité
- Connaissance et manipulation de produits dangereux

Savoir-faire :

- Aptitude à l'encadrement et au management
- Capacité à organiser et à planifier
- Polyvalence
- Sens d'observation et d'analyse
- Savoir appliquer les règles de sécurité relevant de son domaine d'intervention
- Prendre les initiatives préventives et curatives
- Être force de proposition

Savoir être :

- Qualités relationnelles : sens de l'écoute, diplomatie, psychologie
- Anticipation
- Rigueur et organisation
- Disponibilité

3. CADRE STATUTAIRE

Catégorie C – Filière : technique

Cadre d'emplois : Adjoints techniques territoriaux – Agent de Maitrise

Avantages :

RIFSEEP + CIA

Planning 38h avec RTT

Titres restaurant

Participation à la Protection Sociale Complémentaire : santé et prévoyance

Adhésion CNAS

Ateliers gratuits QVT (Qualité de Vie au Travail)